

28.08.2020

протокол №1



С. В. Вакунова



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 21 имени Н. И. Рыленкова»
города Смоленска
(МБОУ «СШ № 21 им. Н.И. Рыленкова»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует работу методических объединений МБОУ «СШ №21 им. Н. И. Рыленкова».

1.2. При наличии в образовательном учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический, др.), создается методическое объединение учителей (далее-МО), совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению.

1.3. МО являются основными структурными подразделениями методической службы школы, осуществляющими проведение учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы по одному или нескольким родственным предметам учебного плана.

1.4. МО создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора школы, их количество и численность определяются исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач.

1.5. Учителя, входящие в состав МО, осуществляют подготовку обучающихся по предметам соответствующей образовательной области.

1.6. МО в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными нормативными актами школы.

1.7. Учебно-воспитательную и методическую работу МО осуществляют на основе настоящего Положения.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

В работе МО учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативно - информационной документации и методических писем по вопросам образования;
- отбор содержания и составление образовательных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- экспертная оценка и утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и методик;
- выработка единых подходов к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- утверждение материалов для контроля успеваемости обучающихся, в том числе в рамках промежуточной аттестации;
- ознакомление с анализом состояния преподавания учебного предмета по итогам внутришкольной системы оценки качества образования;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету; анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей; работа на курсах повышения квалификации;
- организация и проведение предметных недель в школе; организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- приведение дидактических средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями.

3. Основные формы работы методического объединения:

- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам и т.п.;
- заседания МО по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету; неделя педагогического мастерства;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе передового педагогического опыта;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение уроков.

4. Работа методических объединений

4.1. Руководитель методического объединения назначается приказом директора школы.

4.2. Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы школы, рекомендаций методкабинета Смоленского областного института развития образования, методической темы, принятой к разработке методическим Советом. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

4.3. Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть, на заседаниях ведется протокол. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других МО, на заседания необходимо приглашать их руководителей.

4.4. В конце учебного года руководитель центра развития школы анализирует работу МО.

4.5. План работы, протоколы заседаний, отчеты о проделанной работе хранятся в школе в течение трех лет.

5. Документация методического объединения

5.1. Для продуктивной работы в МО должны быть в наличии следующие документы:

- положение;
- функциональные обязанности учителей;
- анализ работы за прошедший год;
- тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;

- план работы на текущий учебный год;
- банк данных об учителях: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, телефон, адрес электронной почты);
- сведения о темах самообразования учителей;
- перспективный план аттестации учителей;
- перспективный план повышения квалификации учителей;
- список преподавателей, являющихся наставниками для молодых и вновь прибывших специалистов;
- план проведения предметной недели;
- информационные и аналитические справки, диагностики;
- протоколы заседаний.

6. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- вносить предложения администрации школы о поощрении учителей МО за активное участие в экспериментальной деятельности; по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников за заведование учебными кабинетами, проведение занятий предметных кружков, студий.
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать от МО учителей для участия в конкурсах;
- выдвигать от МО учителей для награждения.

7. Обязанности членов методического объединения

Каждый учитель должен:

- являться членом одного из МО;
- иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и т.п.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- предоставлять руководителю МО требуемую документацию.

8. Контроль за деятельностью методического объединения

Контроль за деятельностью МО осуществляется заместителями директора, руководителем центра развития школы в соответствии с планом работы школы и внутришкольной системы оценки качества образования, утверждаемыми директором школы.