

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 21 ИМЕНИ Н.И. РЫЛЕНКОВА»
ГОРОДА СМОЛЕНСКА
(МБОУ «СШ № 21 ИМ. Н.И. РЫЛЕНКОВА»)

ПРИКАЗ

15.10.2023

№ 114

Смоленск

**Об утверждении планов по подготовке к государственной
итоговой аттестации по программам основного общего
и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году**

Руководствуясь ст. 28 Федерального закона от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3.21 Устава школы, утвержденного Постановлением Администрации города Смоленска 03.07.2015 года № 1267-адм (с изменениями), в соответствии с приказами Министерства Просвещения РФ № 232/551 от 04.04.2023 года «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», № 233/552 от 04.04.2023 года «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и с целью подготовки к государственной итоговой аттестации в 2024 году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план работы по подготовке выпускников 11-х классов к государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).
2. Утвердить план работы по подготовке выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Абрамчик Надежду Юрьевну.

И.о. директора школы



С.А. Романовская

ПЛАН
работы по подготовке выпускников 9-х классов к государственной итоговой
аттестации по программам основного общего образования
в 2023 - 2024 учебном году.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Работа с обучающимися			
1.	Ознакомление обучающихся 9-х классов с инструкцией по выполнению экзаменационной работы в форме ОГЭ по всем образовательным предметам; спецификацией, кодификатором, правилами заполнения бланков ответов.	октябрь-декабрь	Учителя-предметники.
2.	Сбор информации и составление предварительных списков на экзамены по выбору.	ноябрь-декабрь	Учителя-предметники, заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
3.	Ознакомление обучающихся с нормативными правовыми документами по проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024 году.	декабрь-февраль	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
4.	Ознакомление обучающихся 9-х классов с порядком проведения и критериями оценивания итогового собеседования по русскому языку	октябрь-февраль	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю., учитель русского языка Васильева В.В., Башмакова В.А.
5.	Оформление в кабинетах уголков «Готовимся к ГИА».	октябрь-февраль	Учителя-предметники
6.	Обеспечение функционирования страницы «Государственная итоговая аттестация» на официальном сайте школы, своевременное обновление информации.	в течение года	Заместители директора Абрамчик Н.Ю., системный администратор Фролова Т.А.
7.	Проведение мониторинга качества и условий обучения: - анализ оценочных процедур по математике, русскому языку и другим предметам с целью выявления пробелов в знаниях обучающихся и их коррекции; - выявление профессиональной направленности и планов дальнейшего образования обучающихся для корректировки подготовки к государственной итоговой аттестации; - прогноз успешности прохождения государственной итоговой аттестации с целью выработки адекватной самооценки у обучающихся; - административный контроль подготовки обучающихся по математике, русскому языку и другим предметам учебного плана 9 класса с целью выявления фактического уровня обученности, анализ результатов.	декабрь, апрель февраль-апрель апрель в течение года	Учителя математики и русского языка, руководители ШМО; Педагог-психолог, учителя-предметники; учителя-предметники; заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
8.	Создание каждому обучающемуся индивидуального маршрута подготовки к государственной итоговой аттестации по всем предметам в соответствии с уровнем его	ноябрь-март	Учителя-предметники

9.	Проведение индивидуальных и групповых занятий с обучающимися 9-х классов с целью подготовки к государственной итоговой аттестации.	в течение года	Учителя-предметники
10.	Выявление «группы риска» среди обучающихся 9-х классов. Корректировка плана проведения индивидуальных и групповых занятий с обучающимися.	март-май	Руководители ШМО, учителя-предметники
11.	Ознакомление обучающихся 9-х классов с процедурой проведения экзамена в форме ОГЭ.	декабрь-март	Учителя-предметники, заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
12.	Выбор обучающимися 9-х классов предметов для прохождения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования. Сбор заявлений на ОГЭ.	февраль	Классные руководители Небылицына Л.Е., Кононова В.С., Шупегин А.А., Долгова Н.Н., заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
13.	Составление списка выпускников с ОВЗ и детей-инвалидов, выбор формы прохождения государственной итоговой аттестации. Сбор документов.	январь-февраль	Классные руководители Небылицына Л.Е., Кононова В.С., Шупегин А.А., Долгова Н.Н., заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
14.	Составление списков обучающихся 9-х классов, претендующих на получение аттестата с отличием.	май	Классные руководители Небылицына Л.Е., Кононова В.С., Шупегин А.А., Долгова Н.Н., заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
15.	Инструктаж обучающихся 9-х классов о правах и обязанностях участников ОГЭ.	апрель-май	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
16.	Организация участия обучающихся 9-х классов в репетиционном экзамене по русскому языку в форме ОГЭ.	март-апрель	Учителя русского языка Васильева В.В., Башмакова В.А., заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
17.	Организация участия обучающихся 9-х классов в тренировочных экзаменах по образовательным предметам в форме ОГЭ, проводимых ОГАУ «Смоленский региональный центр оценки качества образования».	декабрь-май	Учителя-предметники, классные руководители заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
18.	Проведение классных часов «Как подготовиться к экзаменам», «Поведение на экзамене», «Как справиться с волнением на экзамене», «Как добиться успеха на экзамене», «Как противостоять стрессу» и т.д.	январь-май	Педагог-психолог, классные руководители Небылицына Л.Е., Кононова В.С., Шупегин А.А., Долгова Н.Н.
19.	Составление и утверждение расписания экзаменов и консультаций в 2024 году на основе единого расписания, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ.	май	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
20.	Ознакомление выпускников с расписанием экзаменов и консультаций.	май	Классные руководители Небылицына Л.Е., Кононова В.С., Шупегин А.А., Долгова Н.Н., заместитель директора

21.	Разработка и согласование схемы движения выпускников 9-х классов к пунктам проведения ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору.	май	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
22.	Проведение педсоветов, издание соответствующих приказов: - о допуске выпускников 9 классов к государственной итоговой аттестации; - об утверждении расписания экзаменов, расписания консультаций; - о допуске к повторной государственной итоговой аттестации по предметам (по необходимости); - о результатах государственной итоговой аттестации, окончании 9-ти классов и выдачи выпускникам аттестата об основном общем образовании	май - июнь	Директор Вакунова С.В., заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
23.	Оформление ведомости итоговых отметок выпускников 9-х классов для заполнения аттестата об основном общем образовании.	до 15 июня	Классные руководители Небылицына Л.Е., Кононова В.С., Шупегин А.А., Долгова Н.Н.
24.	Оформление личных дел выпускников 9 классов.	до 25 июня	Классные руководители Небылицына Л.Е., Кононова В.С., Шупегин А.А., Долгова Н.Н.
25.	Заполнение аттестатов об основном общем образовании, книги учета бланков аттестатов.	июнь	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю., учитель информатики Кравцова О.А., классные руководители Небылицына Л.Е., Кононова В.С., Шупегин А.А., Долгова Н.Н.
26.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2024 году, составление отчетов.	июнь	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
2. Работа с педагогами			
27.	Ознакомление педагогических работников с результатами ОГЭ в 2023 году на педагогическом совете.	август	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
28.	Ознакомление учителей 9-х классов с нормативными правовыми документами по проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024 году.	декабрь- январь	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
29.	Определение состава организаторов экзаменов в форме ОГЭ, подготовка списка.	декабрь	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
30.	Проведение инструктажей с классными руководителями и учителями-предметниками 9-х классов о порядке проведения государственной итоговой аттестации в 2024 г.	январь- март	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
31.	Определение и подготовка специалистов, участвующих в проведении устного итогового собеседования по русскому языку	январь- февраль	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
32.	Организация обучения экспертов по оцениванию ответов участников устного итогового собеседования по русскому языку	декабрь- февраль	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю., руководитель ШМО учителей русского языка Лукашова Н.А.

33.	Ознакомление учителей-предметников со списком обучающихся на экзамены по выбору.	март	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
34.	Проведение инструктажей с организаторами ОГЭ (о целях, процедуре проведения, обязанностях организатора, соблюдении этических норм).	март-май	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
35.	Ознакомление учителей, с расписанием экзаменов. Составление расписания консультаций.	апрель, май	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
36.	Проведение инструктажей классных руководителей, лиц, сопровождающих выпускников 9 классов к пунктам проведения ОГЭ.	май-июнь	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
3. Работа с родителями (законными представителями)			
37.	Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся 9-х классов с результатами государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов школы в 2023 году, анализ результатов экзаменов в форме ОГЭ.	сентябрь	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
38.	Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся 9-х классов с нормативными правовыми документами по проведению государственной итоговой аттестации в 2024 году.	декабрь-февраль	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
39.	Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся 9-х классов с нормативными правовыми документами по проведению итогового собеседования по русскому языку	декабрь-январь	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю., учителя русского языка Васильева В.В., Башмакова В.А.
40.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся 9-х классов: - о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ОГЭ; - о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о времени и месте ознакомления с результатами ГИА.	декабрь март-апрель апрель-май	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
41.	Оформление информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» (в вестибюле 1 этажа).	октябрь-май	Заместитель директора Абрамчик Н.Ю.
42.	Ознакомление родителей (законных представителей) с расписанием экзаменов и консультаций.	май	Классные руководители Небылицына Л.Е., Кононова В.С., Шупегин А.А., Долгова Н.Н.,